

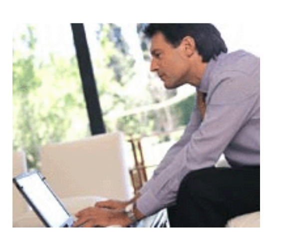
Manual de usuario de Banca por Internet

Introducción e información general

Este manual de introducción e información general de la Banca por Internet de ABN AMRO describe cómo se ha de iniciar una sesión en la Banca por Internet, cómo puede utilizar su página principal personalizada de Banca por Internet y cómo puede visualizar los diferentes estados.



Índice de contenido



Inicio de sesión

Antes de iniciar la sesión de la Banca por Internet, asegúrese de que haya recibido su e-dentifier o e.dentifier2.

Si inicia sesión con el e.dentifier2, puede utilizarlo como un dispositivo independiente o conectarlo a su ordenador con un cable USB.
Si desea iniciar sesión en el modo conectado, debe descargar el software apropiado (una vez sólo). Consulte el manual en www.abnamro.nl/e.dentifier2

- Inicie **Internet** y vaya a la página de entrada del ABN AMRO.
  Aparecerá la página de entrada del ABN AMRO.

- Haga clic en el enlace **English Pages** en la parte superior de la pantalla**.**

- Bajo **Internet Banking** haga clic en **Log in**.

Aparecerá la pantalla **Log on [step 1 van 3].**



Si utiliza el **e.dentifier2** en el modo *connected*, aparecerá la pantalla Log on [step 2 of 3]. Vaya a la página 4 para continuar.



Si utiliza el e.dentifier en el modo *unconnected*, aparecerá la pantalla Log on [step 1 of 3]. Vaya a la página 3 para continuar.

Inicio de sesión desconectado (e.dentifier/e.dentifier2)

Home | Contact | Sitemap | English Site

ABN·AMRO Privé | Zakelijk | Beleggen | Over ABN AMRO Enter your question here. Use 2 words or more. Find

Good afternoon

April 8, 2008

Log on [step 1 of 3]

Help

welcome to ABN AMRO Internet Banking

ABN AMRO Internet Banking is a quick and easy way to manage your finances from any location. Before you can start using Internet Banking services you need a contract . If you do not have a contract, you can apply for one.

Verify that you are connected to ABN AMRO by double-clicking the padlock icon at the bottom of your browser window. The certificate should be assigned to www.abnamro.nl Also, your browser should display the correct internet address, starting with https://www.abnamro.nl

enter account and card number.

- Which e.dentifier do you have?

e.dentifier2 e.dentifier

- Copy account number and card number from your bank card.

account number 123456789

card number 123

Remember my account number, card number and e.dentifier choice.

ABN·AMRO Account number Card number

- Click on OK or press on ENTER.

OK

Log on [step 1 of 3]

- Siga las instrucciones en la pantalla.
- Haga clic en **ok.**
  Aparecerá la pantalla **log on [step 2 of 3]**.

Log on [step 2 of 3]

Dependiendo del e.dentifier que se ha utilizado, aparecerá la pantalla de inicio de sesión para el e.dentifier o el e.dentifier2 desconectado.

- Siga las instrucciones en la pantalla.
- Haga clic en **ok.**
  Aparecerá la pantalla **Log on [step 2 of 3]**. Utilice el e-dentifier para introducir el código de acceso en esta pantalla.

Log on [step 3 of 3]

Aparecerá la pantalla **Log on [step 3 of 3]**. En esta pantalla encontrará información sobre la última vez que visitó la Banca por Internet. En esta pantalla podrá leer, además, información general y noticias sobre la Banca por Internet.

- Haga finalizar el procedimiento de inicio de sesión haga clic en **ok**.

Inicio de sesión conectado (e.dentifier2)

Home | Contact | Sitemap | English Site

ABN·AMRO

Privé | Zakelijk | Beleggen | Over ABN AMRO | Enter your question here. Use 2 words or more. | Find

Good afternoon

April 8, 2008

Log on [step 2 of 3]

Help

welcome to ABN AMRO Internet Banking

ABN AMRO Internet Banking is an easy way to manage your finances from any location. Before you can start using Internet Banking services you need a contract. If you do not have a contract, you can apply for one [in Dutch].

Verify that you are connected to ABN AMRO by double-clicking the padlock icon at the bottom of your browser window. The certificate should be assigned to www.abnamro.nl Also, your browser should display the correct internet address, starting with https://www.abnamro.nl

log on with e.dentifier 2 (USB connected)

- Insert your card
- Enter your PIN code
- Press OK
- Check your account number and card number
- Confirm with OK to go to the next step

ABN·AMRO

Confirm with OK

C e.dentifier2 OK

1 2 3

Log on [step 2 of 3]

- Siga las instrucciones en la pantalla.
- Haga clic en **ok.**

  Aparecerá la pantalla **Log on [step 2 of 3]**. Utilice el e-dentifier para introducir el código de acceso en esta pantalla.

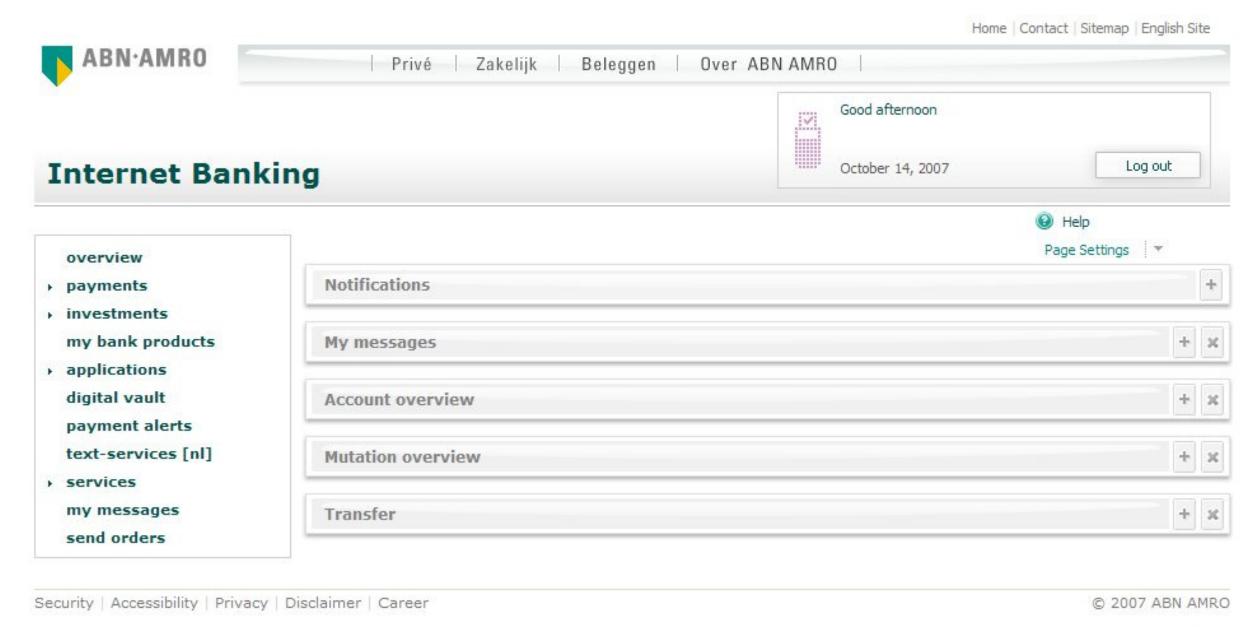
Log on [step 3 of 3]

Aparecerá la pantalla **Log on [step 3 of 3]**. En esta pantalla encontrará información sobre la última vez que visitó la Banca por Internet. En esta pantalla podrá leer, además, información general y noticias sobre la Banca por Internet.

- Haga finalizar el procedimiento de inicio de sesión haga clic en **ok**.

Su Página principal de configuración personal

Después de iniciar la sesión aparece su Página principal de configuración personal En el cuadro en la parte superior derecha de la pantalla verá la fecha y el botón de salida para cerrar seguramente la Banca por Internet. Este cuadro aparece en cada pantalla de la Banca por Internet.



Módulos personales

Su Página principal de configuración personal contiene de forma predeterminada 5 módulos. Los módulos se abren haciendo clic en el signo +. Los módulos se cierran haciendo clic en X.

Notifications

En este módulo ve, si fuera aplicable, una foto y los datos de contacto de su gerente de cuenta en ABN Amro.

My messages

En este módulo puede leer los mensajes generales y el correo electrónico personal de su banco.

Account overview

En este módulo se presenta un estado actual de las cuentas que se han incorporado en su contrato de banca electrónica.

Mutation overview

En este módulo se presenta un estado actual de los cobros e ingresos de las cuentas que se han incorporado en su contrato de banca electrónica.

Transfer

En este módulo puede realizar directamente una transferencia.

Visión general

A la izquierda verá el menú Visión general de Banca por Internet. Desde aquí podrá acceder a las funciones principales. Para ver las subfunciones de una función principal, tan sólo ha de hacer clic en la función principal o en la flecha negra. Por ejemplo, si desea realizar una orden de pago, hace clic en **payments** y desde el submenú selecciona el tipo de orden de pago que desea realizar.

 Puede ordenar los módulos a su gusto. Para cambiar el orden, haga clic en la flecha al lado de Page Settings

 Todos los cambios realizados en la Página principal de configuración personal se guardan. Puede modificar la página las veces que usted desee.

En este manual partimos de la suposición de que usted inicia la función respectiva a través de un módulo en la Página principal de configuración personal o en el menú Overview. El manual describe cómo puede iniciar la función a través del menú Overview.

A continuación verá un ejemplo con explicación sobre el módulo Account Overview (estado de cuenta).

Ejemplo: Account Overview module

Home | Contact | Sitemap | English Site

ABN·AMRO | Privé | Zakelijk | Beleggen | Over ABN AMRO |

Good afternoon

October 14, 2007 Log out

Internet Banking

- overview
- payments
- investments
- my bank products
- applications
- digital vault
- payment alerts
- text-services [nl]
- services
- my messages
- send orders

Help

Page Settings

Notifications

My messages

Account overview

Settings

Accounts	Type	Name	Balance/Value	
12.34.56.789	PRIVEREKENING	L BRINKERS HUIGEN	5.901,55	EUR
98.76.54.321	INTERNETKWARTAAL SPAARREKENING	L BRINKERS HUIGEN	16.252,74	EUR
00.00.10.001	PRIVEREKENING	L BRINKERS HUIGEN	225,92	EUR
		Total	22.380,21	EUR

Mutation overview

Transfer

Security | Accessibility | Privacy | Disclaimer | Career

© 2007 ABN AMRO

- Para cambiar el orden en el que se muestran las cuentas, haga clic en la flecha al lado de Settings
- Para pasar a la lista con mutaciones de la cuenta respectiva, haga clic en ➯ .

De forma similar, puede desplazarse dentro de los demás módulos o puede cambiar la configuración de un módulo en su Página principal de configuración personal.

Saldo: ¿Cómo lo puede encontrar?

Usted puede consultar el saldo actual de todas sus cuentas de Banca por Internet.

- Seleccione **payments ➔ overviews ➔ account balance** del menú a la izquierda de la pantalla. Aparecerá la pantalla con el **Account balance**:

Home | Contact | Sitemap | English Site

ABN·AMRO | Privé | Zakelijk | Beleggen | Over ABN AMRO |

Good afternoon

October 10, 2007 Log out

Account balance

overview
payments
new order
digital invoice
overviews
account balance
payment status
standing orders
iban bic
direct debit overview
find transactions
download transactions
download statements
address book
investments
my bank products
applications
digital vault
payment alerts
text-services [nl]
services
my messages
send orders

Print this page

from

account number	type	name	balance/value
12.34.56.789	PRIVEREKENING	L. BRINKERS-HUIGEN	2.084,16 EUR

Next

transactions

book date	description	amount debit	amount credit
15-06-2007	PASBIJDRAGE KWARTAAL 3 WERELDPAS MET VOLGNUMMER 441	-3,50 EUR	
15-06-2007	VERKOOP BUHRMANN STD 5/02 PER 21/08 ST 16 @ 0.149405 //GTS24050227515		1,19 EUR
15-06-2007	19.23.21.900 INFORMATIE BEHEER GROEP 5032-70112-0-03/ILS 0205 INFORMATIE BEHEER GROEP AFLOSSING LANGLOPENDE SCHULD	-42,61 EUR	

Move the cursor over the bookdate to view the interest date.

Search Next

from

De forma predeterminada, se mostrará el saldo del número de cuenta que figura al principio de la lista de selección. Verá el número de cuenta, el tipo de cuenta, el nombre del titular y el saldo/valor actual. Para consultar el saldo y las transacciones de otra cuenta, seleccione la cuenta deseada en el campo **account number.**

transactions

La lista de transacciones aparece por orden de fecha contable (**book date**).

La columna **remarks** muestra la información disponible de cada transacción.
En la misma línea podrá ver el importe de crédito (**amount credit**) o el importe de débito (**amount debit**) de la transacción.

Utilice la barra de desplazamiento derecha, si fuera necesario, para visualizar las demás transacciones.

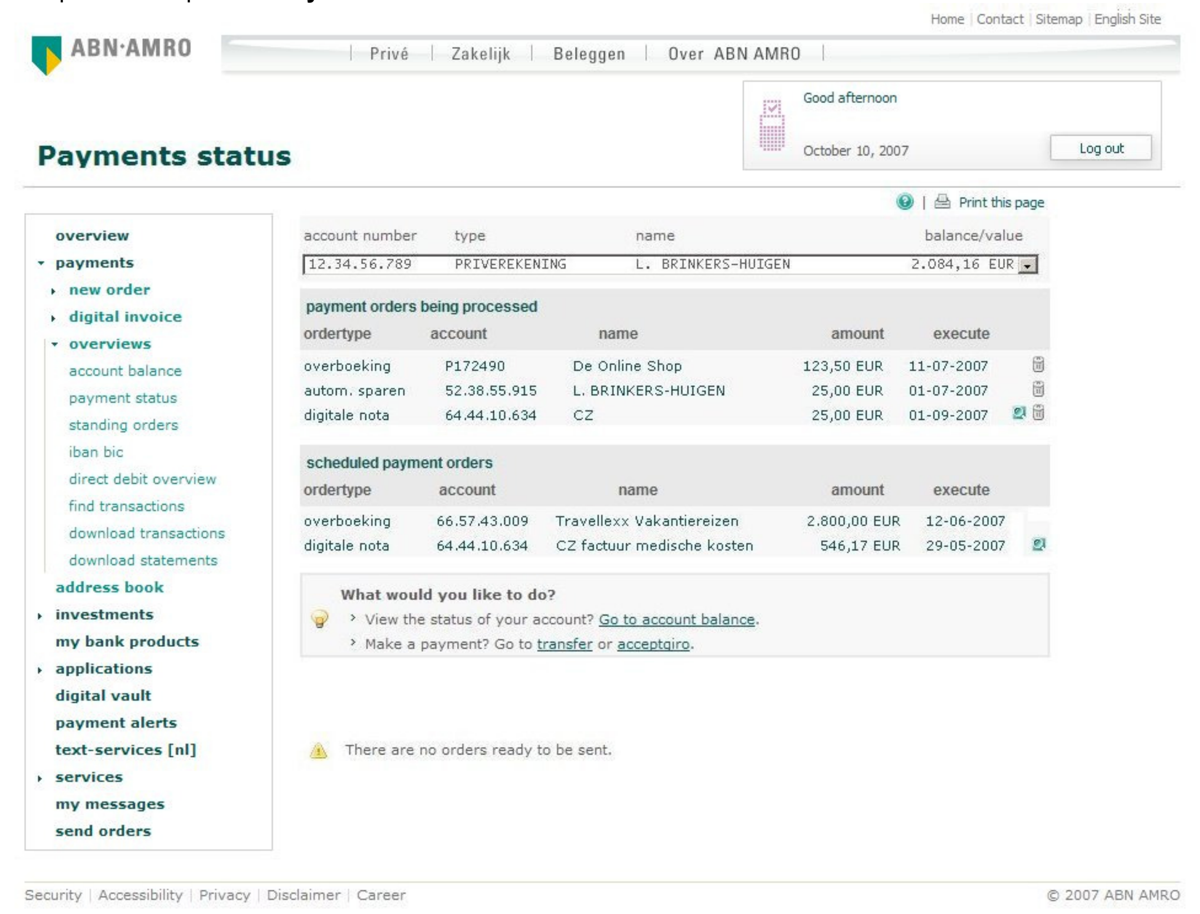
Haga clic en **next** en la parte inferior de la pantalla para pasar a la pantalla siguiente con transacciones para esta cuenta. En esta pantalla siguiente, hace clic en **Previous** para volver a la pantalla anterior. Haga clic en **search** para acceder a la función 'buscar transacciones' (find transactions).



¿Cómo puedo ver las órdenes enviadas que todavía no se han ejecutado?

Puede conseguir una lista de todas las órdenes enviadas que (todavía) no se han ejecutado, de todas las órdenes programadas y de las órdenes enviadas que no han sido ejecutadas debido a, por ejemplo, un saldo insuficiente de la cuenta en el día de ejecución.

- Seleccione **payments ➔ overviews ➔ standing status** del menú a la izquierda de la pantalla. Aparecerá la pantalla **Payments status**:



El estado mostrará, de forma predeterminada, las órdenes nacionales y extranjeras procesadas y rechazadas (aún no ejecutadas), incluyendo las órdenes permanentes, de la cuenta que figura al principio de la lista de selección.

- Para ver las órdenes de otra cuenta, seleccione la cuenta respectiva.

scheduled payment orders / payment orders being processed / rejected payment orders

Cada estado de órdenes aparece por orden de fecha de ejecución. La columna **order type** muestra el tipo de orden, p. ej. acceptgiro, transferencia, transferencia urgente. La columna **account** muestra el número de la cuenta del beneficiario. La columna **amount** muestra el importe de la orden y la columna **execute** muestra la fecha de ejecución de la orden.

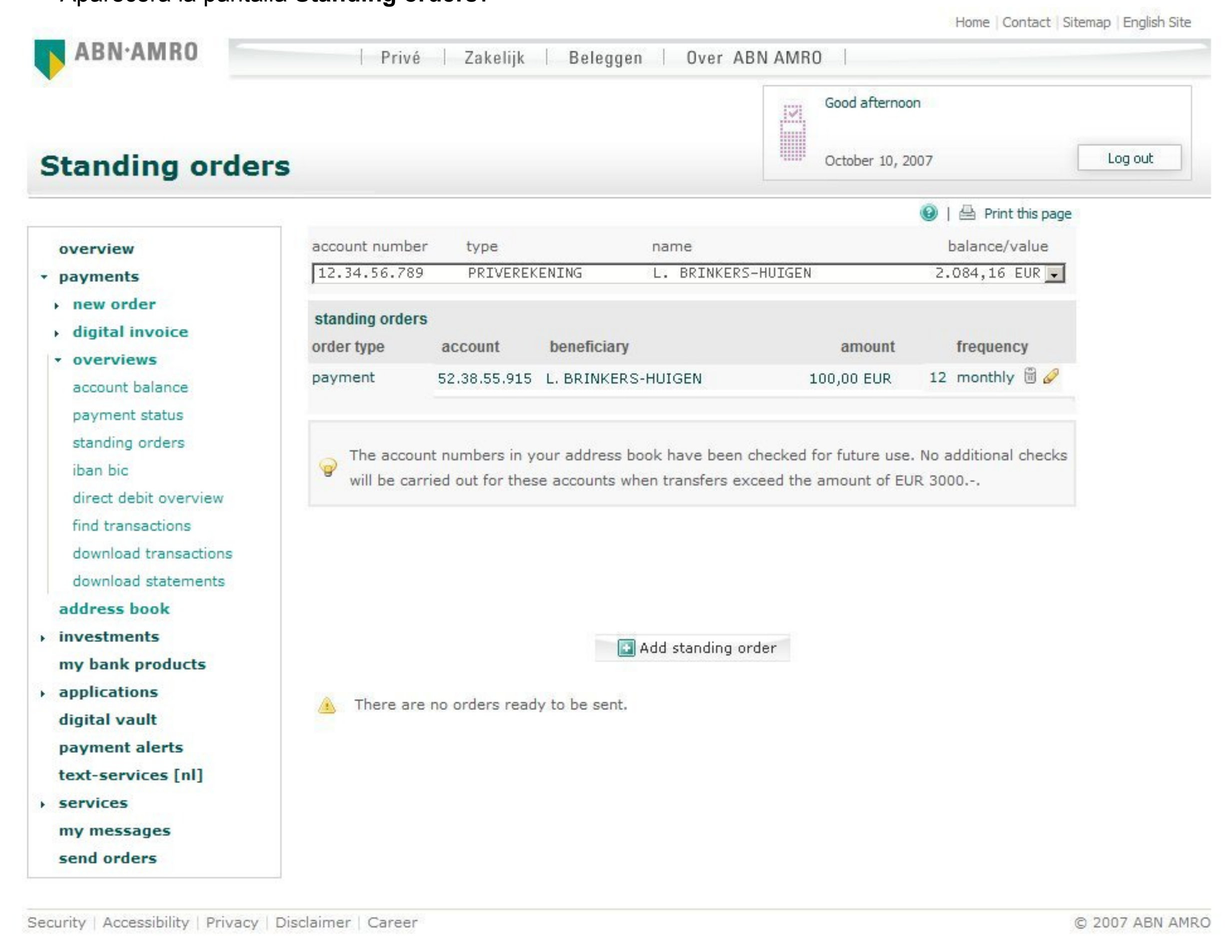


Haga clic en el icono **cancellation** para cancelar una orden programada. A continuación debe enviar una orden de cancelación al banco.
Mueva el cursor sobre una orden para visualizar más información en un globo emergente (tooltip), por ejemplo, el motivo por qué no se ejecutó la orden.

Órdenes permanentes

Puede obtener un estado de todas las órdenes permanentes de todas sus cuentas.
El punto de partida es su Página personal de bienvenida de Banca por Internet.

- Seleccione **payments → overviews → standing orders** del menú a la izquierda de la pantalla. Aparecerá la pantalla **Standing orders**:



El estado mostrará, de forma predeterminada, las órdenes permanentes de la cuenta que figura al principio de la lista de selección.

- Para ver las órdenes permanentes de otra cuenta, seleccione la cuenta respectiva.

standing orders

La columna **order type** muestra el tipo de la orden. La columna **account** muestra el número de la cuenta del beneficiario. Bajo **beneficiary** aparece el nombre del beneficiario. Bajo **amount** verá el importe de la orden permanente y bajo **frequency** la frecuencia con la que se ejecutará la orden permanente.

El programa le informará que para transferencias hasta y a partir de un importe determinado de ciertas cuentas, no se realizarán controles adicionales.



Haga clic en **add standing order** para ir a la pantalla donde puede agregar una orden permanente.



Débitos directos

Puede obtener un estado de todos los débitos directos de todas sus cuentas. El punto de partida es su Página personal de bienvenida de Banca por Internet.

- Seleccione **payments ➔ overviews ➔ direct debit overview** del menú a la izquierda de la pantalla. Aparecerá la pantalla **Direct Debit Overview**:

Home | Contact | Sitemap | English Site

ABN·AMRO | Privé | Zakelijk | Beleggen | Over ABN AMRO |

Good afternoon
October 10, 2007 Log out

Direct Debit Overview

overview
payments
new order
digital invoice
overviews
account balance
payment status
standing orders
iban bic
direct debit overview
find transactions
download transactions
download statements
address book
investments
my bank products
applications
digital vault
payment alerts
text-services [nl]
services
my messages
send orders

Print this page

account number	type	name	balance/value
12.34.56.789	PRIVEREKENING	L. BRINKERS-HUIGEN	2.084,16 EUR

regular direct debits

name	account number	occured	amount		last execution
FITNESS EN AEROBIC STUDI	39.46.36.538	1	42,50	EUR	04-10-2007
GLOBAL COLLECT SERVICES	43.37.76.927	11	23,23	EUR	31-07-2007
OWM AGIS ZORGVERZEKERING	P129637	13	122,85	EUR	02-10-2007
PRIMUS NED	63.66.38.731	2	10,27	EUR	01-10-2007
T-MOBILE NETHERLANDS B V	26.54.91.096	2	9,02	EUR	09-03-2007
T-MOBILE NETHERLANDS BV	73.39.59.555	7	11,25	EUR	04-10-2007
UNICEF NEDERLAND	P7515	12	10,00	EUR	26-09-2007

Move the cursor over the direct debits for more information.

There are no orders ready to be sent.

Security | Accessibility | Privacy | Disclaimer | Career © 2007 ABN AMRO

El estado mostrará, de forma predeterminada, los débitos directos de la cuenta que figura al principio de la lista de selección.

- Para ver los débitos directos de otra cuenta, seleccione la cuenta respectiva.

regular direct debits / one-off direct debits

El estado muestra todos los débitos directos de la cuenta seleccionada que se ejecutaron durante el último año.



Los débitos directos recurrentes figuran al principio del estado (débitos directos frecuentes)
Los débitos directos que se ejecutaron una sola vez figuran al final del estado (débitos directos únicos)
Si un número de cuenta ya no es debitado automáticamente, se visualizará igualmente, con la fecha de la última ejecución y el número total de débitos directos.

name
el nombre de la organización o empresa del beneficiario.



Mueva su ratón sobre el campo **name** para consultar más información de la última ejecución.

account number
el número de cuenta del beneficiario y el número de veces que se ejecutó el débito directo durante el último año**.**

occured
el número de veces que se ha ejecutado el débito directo.

amount
el importe del último débito directo ejecutado.

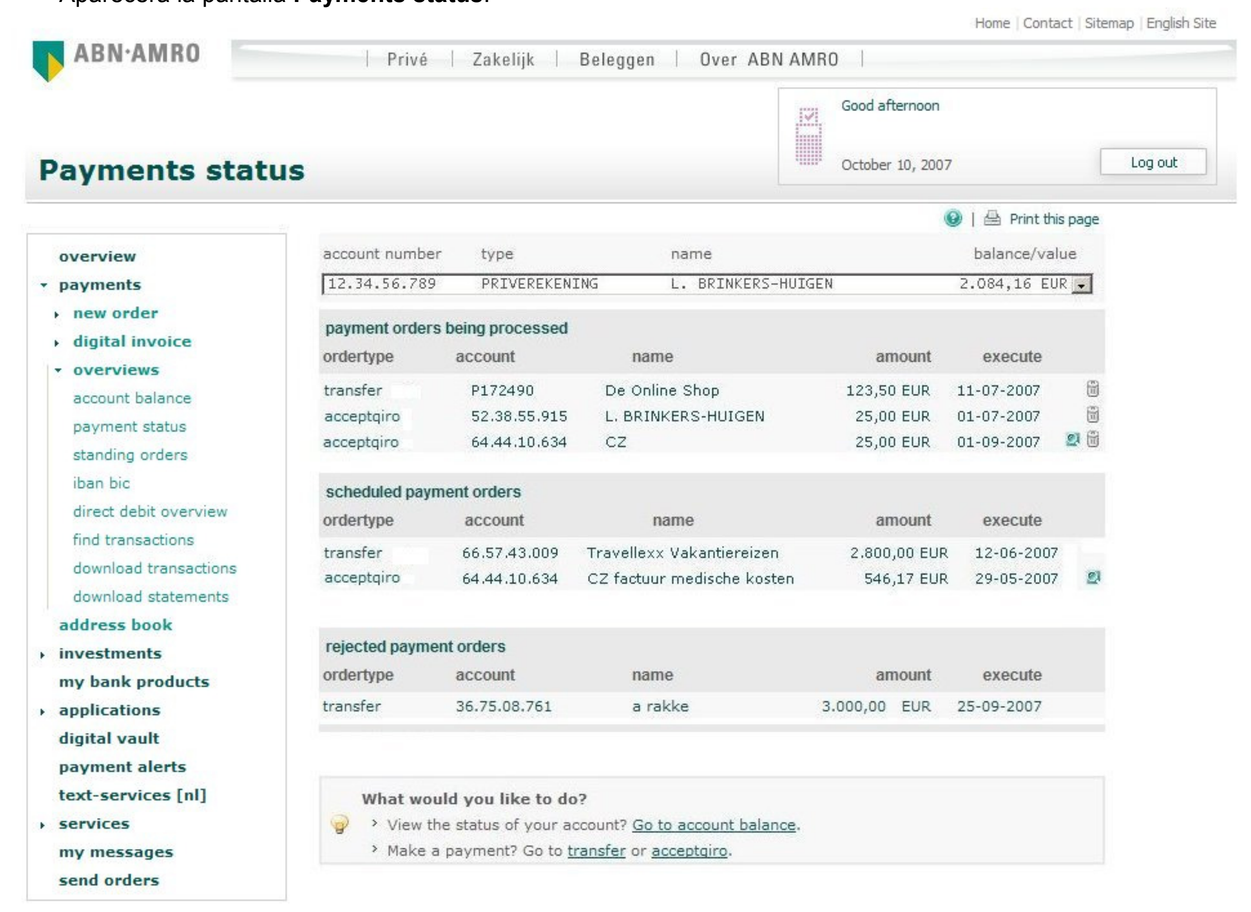
last execution
la fecha en la que se ejecutó el último débito directo.

¿Cómo puedo comprobar si se ha rechazado una orden?

Si una orden de pago no figura en el estado del saldo de la cuenta, es muy probable que haya sido rechazada por el banco. Puede comprobarlo de la forma siguiente.

El punto de partida es su Página personal de bienvenida de Banca por Internet.

- Seleccione **payments ➔ overviews ➔ standing status** del menú a la izquierda de la pantalla. Aparecerá la pantalla **Payments status**:



El estado mostrará, de forma predeterminada, las órdenes nacionales y extranjeras procesadas y rechazadas (aún no ejecutadas), incluyendo las órdenes permanentes, de la cuenta que figura al principio de la lista de selección.

- Para ver las órdenes de otra cuenta, seleccione la cuenta respectiva.

scheduled payment orders / payment orders being processed / rejected payment orders

Cada estado de órdenes aparece por orden de fecha de ejecución. La columna **order type** muestra el tipo de orden, p. ej. acceptgiro, transferencia, transferencia urgente. La columna **account** muestra el número de la cuenta del beneficiario. La columna **amount** muestra el importe de la orden y la columna **execute** muestra la fecha de ejecución de la orden.



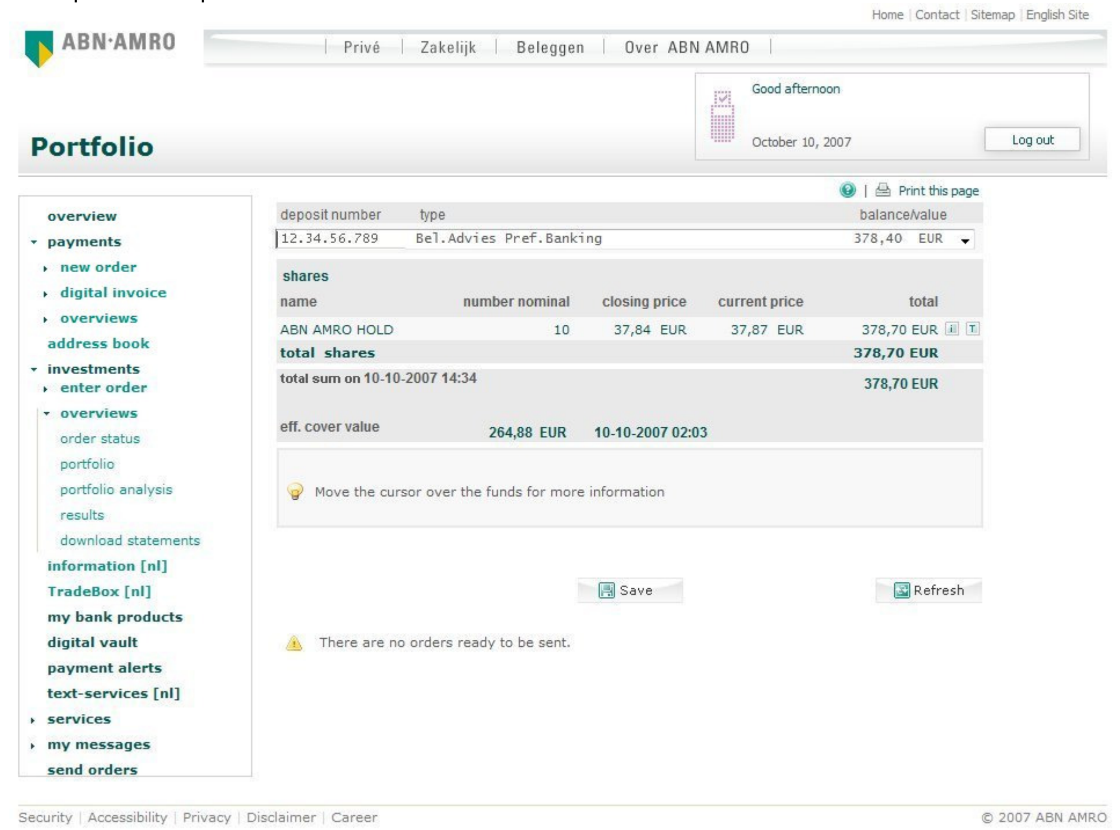
Haga clic en el icono **cancellation** para cancelar una orden programada. A continuación debe enviar una orden de cancelación al banco.



Mueva el cursor sobre una orden para visualizar más información en un globo emergente (tooltip), por ejemplo, el motivo por qué no se ejecutó la orden.

Cartera: Quiero un estado general de todos mis fondos

- Seleccione **investments ➔ overview ➔ portfolio** del menú a la izquierda de la pantalla. Aparecerá la pantalla **Portfolio**:



El estado mostrará, de forma predeterminada, la cartera del número de depósito que figura al principio de la lista de selección.

- Seleccione otro número de depósito y divisa, si así lo desea.

all fund types

El estado muestra el nombre, el número nominal, la cotización de cierre, el precio actual y el importe total en Euros para cada tipo de fondo.

Additional information

- Mueva el cursor sobre **closing price,** por ejemplo, para ver la fecha de cierre.

Save portfolio data as text file

- Haga clic en **save** en la parte inferior de la pantalla. Los datos en este archivo están separados por puntos y comas.

Actualize portfolio data

- Haga clic en **fefresh** en la parte inferior de la pantalla para actualizar la información de la cartera.



Si ha seleccionado un estado de **all options in all funds**, podrá visualizar el nombre completo y el **deposit number** moviendo el cursor sobre **short name**.



Debajo del valor total verá el valor de cobertura (**cover value**) y el depósito mínimo exigido del depósito seleccionado.

Estado actual de los resultados de la cartera

El punto de partida es su Página personal de bienvenida de Banca por Internet.

- Seleccione **investments ➔ overview ➔ results** del menú a la izquierda de la pantalla. Aparecerá la pantalla **Results**.

Home | Contact | Sitemap | English Site

ABN·AMRO | Privé | Zakelijk | Beleggen | Over ABN AMRO |

Good afternoon
October 10, 2007
Log out

Results

overview
payments
new order
digital invoice
overviews
address book
investments
enter order
overviews
order status
portfolio
portfolio analysis
results
download statements
information [nl]
TradeBox [nl]
my bank products
digital vault
payment alerts
text-services [nl]
services
my messages
send orders

| Print this page

deposit number	type	balance/value
12.34.56.789	Bel.Advies Pref.Banking	378,40 EUR

results

- based on price of 1 January 2007
- based on historical cost

Refresh

shares

name	number	unrealized price result	in %	realized price result	in %
AAB HERB RECHT	ST 0	0	0,0	0	0,0
AAB HERB RECHT	ST 0	0	0,0	0	0,0
ABN AMRO STD	ST 0	0	0,0	6	0,0
ABN AMRO HOLD	ST 10	135	55,4	0	0,0
total value	**378**	**135**	**55,4**	**6**	**103,4**
Dividend / Coupons				**6**	

	value	unrealized price result	in %	realized price result	in %
deposit total	378	135	55,4	6	103,4
total deposit value incl. accrued interest	378				
Dividend / Coupons				6	

- As of 19 April 2007 the Portfolio Overviews for 2005 and earlier are no longer available. We are working on a solution, and apologise for the inconvenience.
- You can change [in Dutch] your investments profile online.
- Move your mouse over the fund name for more information.
- Errors and omissions excepted.
- Set your printer to Print in Landscape orientation.

There are no orders ready to be sent.

Security | Accessibility | Privacy | Disclaimer | Career © 2007 ABN AMRO

El estado mostrará, de forma predeterminada, los resultados de la cartera del número de depósito que figura al principio de la lista de selección.

- Seleccione otro número de depósito, si así lo desea.

results

Puede redactar varios estados. Seleccione **based on price of 1 January 200X** si desea ver los resultados del primero de enero de año actual o seleccione otro año de la lista de selección **on a previous year**. También puede redactar un estado basado en costes históricos (**based on historical cost)** seleccionando la opción correspondiente.

- Haga clic en **refresh** para redactar un estado.

all fund types

Para cada tipo de fondo se muestra la siguiente información:

nombre
el nombre abreviado del fondo.

número
el número de unidades. Si se trata de órdenes de inversión, se mostrará el total de participaciones.

unrealized price result
el resultado de venta al precio actual.

in %
el resultado de precio no obtenido como porcentaje del valor del fondo.

realized price result
el resultado de precio obtenido o pérdida de precio de la venta del año actual. Este es anualmente acumulado desde el 1 de enero.
.
In %
el resultado de precio obtenido como precio de coste medio de la unidades vendidas.

En la parte inferior de la pantalla verá los totales de la cartera indicados por el **deposit total** y el **total deposit value incl. accrued interest**.

- Mueva el ratón sobre el nombre del fondo para obtener información adicional:

nombre
el nombre completo del fondo.

average price per unit
el precio de compra medio en base al último precio final de cierre del año anterior o del año antes del año anterior.

accumulated since
la fecha en la que se ingresó la unidad en la cartera.

price as of - : - %
precio actual con un retraso de 15 minutos.

value as of - : - EUR
el valor actual del fondo, calculado en base al precio actual de número/nominal*

Estado de órdenes de fondos: Quiero un estado actual de todas las órdenes enviadas

El punto de partida es su Página personal de bienvenida de Banca por Internet.

- Seleccione **investments → overview → order status** del menú a la izquierda de la pantalla. Aparecerá la pantalla **Order status**:

Home | Contact | Sitemap | English Site

ABN·AMRO | Privé | Zakelijk | Beleggen | Over ABN AMRO |

Good afternoon

October 10, 2007

Log out

Order status

overview
payments
new order
digital invoice
overviews
address book
investments
enter order
overviews
order status
portfolio
portfolio analysis
results
download statements
information [nl]
TradeBox [nl]
my bank products
digital vault
payment alerts
text-services [nl]
services
my messages
send orders

Help | Print this page

deposit number	type	balance/value
12.34.56.789	Bel.Advies Pref.Banking	378,40 EUR

current

name	type	number nominal	limit	date
BAM C	inschrijving	2	-	15-02-2006
TSTFNDS BELFNDS	inschrijving	7	-	15-02-2006

Move the cursor over the orders for more information.

Refresh

There are no orders ready to be sent.

Security | Accessibility | Privacy | Disclaimer | Career

© 2007 ABN AMRO

El estado mostrará, de forma predeterminada, el estado de las órdenes del número de depósito que figura al principio de la lista de selección.

- Seleccione otro número de depósito y divisa, si así lo desea.

Para cada orden se visualizará el nombre abreviado (**name**), el tipo (**type**) de fondo, el número nominal (**number nominal**) total, todos los límites (**limits**) aplicables y la fecha (**date**) de ejecución.

- Para más información, mueva el ratón sobre le nombre del fondo.

Short description possible order statuses:

rejected

Órdenes rechazadas o solicitud de cancelación. Una orden puede ser rechazada si el saldo es insuficiente, por ejemplo, o si en la orden se especifica la venta de más unidades de las unidades poseídas. Una solicitud de cancelación puede ser rechazada, incluso después de haber ejecutado la orden.

cancelled

Órdenes canceladas por la Bolsa.

cancellation request

Órdenes para las que se ha presentado una solicitud de cancelación a través de su banco, la Línea de Inversión o la Banca por Internet.

cancelled

Órdenes definitivamente canceladas.

submitted

Órdenes presentadas a ABN AMRO que todavía no son aprobadas. Las órdenes que no se pueden presentar el mismo día en la Bolsa son 'aparcadas' hasta que la Bolsa las pueda aceptar. Estas órdenes serán aprobadas poco antes de abrir la Bolsa.

current

Órdenes que han sido aprobadas y presentadas en la Bolsa. El estado de órdenes con una divisa particular, cambia en los siguientes casos:

- la orden ha sido (parcialmente) ejecutada;
- el tiempo de procesamiento ha vencido y el límite especificado no fue realizado;
- en caso de una cancelación de la orden, puede cancelar también la parte pendiente de una orden parcialmente ejecutada.

executed

Órdenes que han sido ejecutadas completa o parcialmente.

other

Órdenes para el Fondo de Inversión de ABN AMRO que no fueron rechazadas y estados de órdenes que ocurren incidentalmente, tal como:

- solicitudes de corrección;
- solicitudes de modificación;
- confirmaciones de modificación

expired

Órdenes que no han sido ejecutadas, o que han sido ejecutadas parcialmente, y de las cuales ha vencido el tiempo de procesamiento.



Si ha seleccionado un estado de **all options in all funds**, podrá visualizar el nombre completo y el **deposit number** moviendo el cursor sobre **short name**.



Haga clic en el botón de Cancelación para ingresar una solicitud de cancelación para órdenes con estado actual.

Menú de Banca por Internet y botones estándar

Menú de Banca por Internet	
ABN·AMRO overview payments investments my bank products applications digital vault payment alerts text-services [nl] services my messages send orders	Para desplazarse por el programa utilice el Overview Menu a la izquierda de cada la pantalla o inicie la opción correspondiente de su Página principal Personalizada de Banca por Internet. Como el botón Atrás en su explorador de Internet no funciona por motivos de seguridad, le aconsejamos encarecidamente utilizar su Página principal Personalizada de Banca por Internet o el menú Overview.

botones estándar

OK & New acceptgiro   OK & New transfer   OK & Send

Esta barra de botones aparece en la parte inferior de cada pantalla de entrada de órdenes (órdenes de pago y de fondos). Este ejemplo se ha tomado de la pantalla de entrada de acceptgiro. Los botones se utilizan para validar la entrada actual e introducir otra orden del mismo tipo (**OK & New acceptgiro**), para validar la entrada actual e introducir una orden de otro tipo (**Ok & New transfer**) o para validar la entrada actual y enviar órdenes al banco (**OK & Send**).

	Abrir ayuda, Imprimir página actual
OK	Guardar datos y cerrar la pantalla actual
Save	Guardar datos en la pantalla actual
	Modificar una entrada
	Eliminar una entrada
Search	Iniciar una acción de búsqueda (transacciones, fondos)
Next	Ir a la pantalla siguiente. Disponible en pantallas con estados
Back	Ir a la pantalla anterior. Disponible en pantallas con estados
	Introducir una orden de cancelación para una entrada
	Abrir una página con información sobre fondos
	Ver información adicional sobre uno de sus productos

T	Introducir una transacción para este fondo
⚠	Cambiar la fecha de la orden de pago
①	Esta orden todavía requiere una firma
②	Esta orden todavía requiere dos firmas
③	Esta orden requiere tres firmas